



คู่มือสำหรับประชาชน: การติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร
หน่วยงานที่รับผิดชอบ: องค์การบริหารส่วนตำบลเขาค้อ

๑. ชื่อกระบวนการ : การติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร
๒. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ : องค์การบริหารส่วนตำบลเขาค้อ อำเภอเขาค้อ จังหวัดเพชรบูรณ์
๓. ประเภทของงานบริการ : กระบวนการบริการที่ให้บริการในส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น (กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว)
๔. หมวดหมู่ของงานบริการ : รับแจ้ง
๕. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง :
 - ๑) พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕
 - ๒.) ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเขาค้อ เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๒
๖. ระดับผลกระทบ : บริการทั่วไป
๗. พื้นที่ให้บริการ : ท้องถิ่น
๘. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ ๓๐ วัน
๙. ข้อมูลสถิติ
 - จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน ๐
 - จำนวนคำขอที่มากที่สุด ๐
 - จำนวนคำขอน้อยที่สุด ๐
๑๐. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน [สำเนาคู่มือประชาชน]
ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเขาค้อ เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๒
๑๑. ช่องทางการให้บริการ
สถานที่ให้บริการ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาค้อ
หมู่ 13 ตำบลเขาค้อ อำเภอเขาค้อ
จังหวัดเพชรบูรณ์ โทรศัพท์ 056-7280689
ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
หมายเหตุ -

๑๒. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารที่มีการปลูกสร้างใหม่ดำเนินการติดตั้งบ่อดักไขมันสำหรับอาคารนั้นให้แล้วเสร็จก่อนเข้าอยู่อาศัยหรือใช้สอย และหากอาคารใดอยู่ระหว่างการปลูกสร้างใหม่ในวันที่ข้อบัญญัตินี้มีผลใช้บังคับก็ให้ดำเนินการติดตั้งบ่อดักไขมันเช่นเดียวกัน

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑)	การตรวจสอบเอกสาร	รับแจ้งการติดตั้งบ่อดักไขมัน บำบัดน้ำเสียในอาคาร	๑๕ นาที	องค์การบริหารส่วนตำบลเขาค้อ	
๒)	การตรวจสอบเอกสาร	เจ้าพนักงานท้องถิ่น/ เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ตรวจพิจารณาเอกสาร ประกอบการขออนุญาต กรณีไม่ถูกต้องครบถ้วน เจ้าหน้าที่แจ้งต่อผู้ยื่นคำ ขอให้ไข/เพิ่มเติมเพื่อ ดำเนินการ หากไม่สามารถ ดำเนินการได้ในขณะนั้น ให้ จัดทำบันทึกความบกพร่อง และรายการเอกสารหรือ หลักฐานยื่นเพิ่มเติมภายใน ระยะเวลาที่กำหนด โดยให้ เจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอลง นามไว้ในบันทึกนั้นด้วย	๑ ชั่วโมง	-	

๓)	การพิจารณา	เจ้าพนักงานท้องถิ่น/ เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เรียกบุคคลใดๆ มาให้ถ้อยคำ หรือแจ้งข้อเท็จจริง หรือทำ คำชี้แจงเป็นหนังสือหรือให้ ส่งเอกสารหลักฐานใดเพื่อ ตรวจสอบหรือเพื่อ ประกอบการพิจารณา ตรวจสอบสถานที่ด้านสุขลักษณะ เพื่อเสนอผู้มีอำนาจในการ อนุญาตกรณีไม่ถูกต้องตาม หลักเกณฑ์ฯ แนะนำให้ ปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องตาม ข้อบัญญัติท้องถิ่น	๒๐วัน	-	๑. ระยะเวลา ให้บริการส่วน งาน/หน่วยงาน ที่รับผิดชอบให้ ระบุไปตาม บริบทของ ท้องถิ่น

ระยะเวลาดำเนินการรวม ๒๐ วัน

๑๓.งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว

ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

๑๔.รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

ที่	รายการ เอกสารยืนยัน ตัวตน	หน่วยงาน ภาครัฐผู้ออก เอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวน เอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
๑)	บัตรประจำตัว ประชาชน	-	๐	๑	ฉบับ	-
๒)	ทะเบียนบ้าน	-	๐	๑	ชุด	-
๓)	หนังสือรับรอง นิติบุคคล	-	๐	๑	ฉบับ	เอกสารและ หลักฐานอื่นๆ ตามที่ส่วน ราชการท้องถิ่น กำหนด

๔)	ใบมอบอำนาจ (ในกรณีมีการ มอบอำนาจ)	-	๑	๑	ชุด	เอกสารและ หลักฐานอื่นๆ ตามที่ส่วน ราชการท้องถิ่น กำหนด
๕)	หลักฐานที่ แสดงการเป็นผู้ มีอำนาจลงนาม แทนนิติบุคคล	-	๑	๑	ฉบับ	เอกสารและ หลักฐานอื่นๆ ตามที่ส่วน ราชการท้องถิ่น กำหนด
๖)	แผนผังและ รูปแบบการติดตั้ง บ่อดักไขมัน	-	๑	๑	ชุด	

๑๕. ค่าธรรมเนียม

๑) ค่าธรรมเนียม ตามข้อกำหนดของท้องถิ่น

หมายเหตุ –

๑๖. ช่องทางการร้องเรียน

1) ช่องทางการร้องเรียน องค์การบริหารส่วนตำบลเขาค้อ

หมายเหตุ (๑๘๓ หมู่ ๑๓ ต.เขาค้อ อ.เขาค้อ จ.เพชรบูรณ์ 67270) โทรศัพท์ ๐๕๖-๗๒๘๐๖๘-๙
www.khaokho.go.th