



คู่มือสำหรับประชาชน: การกำจัดสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ: องค์การบริหารส่วนตำบลเขาค้อ
 กระทรวง: กระทรวงมหาดไทย

1. ชื่อกระบวนการ : การกำจัดสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ : องค์การบริหารส่วนตำบลเขาค้อ ตำบลเขาค้อ จังหวัดเพชรบูรณ์
3. ประเภทของงานบริการ : กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดยุทธศาสตร์ของงานบริการ : อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535
 - 2) ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเขาค้อ เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ.2558
6. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
7. พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเขาค้อ เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ.2558
 ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 0 วัน
9. ข้อมูลสถิติ
 - จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
 - จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0
 - จำนวนคำขอน้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน [สำเนาคู่มือประชาชน] การกำจัดสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย องค์การบริหารส่วนตำบลเขาค้อ
11. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) สถานที่ให้บริการ - องค์การบริหารส่วนตำบลเขาค้อ /ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
 ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๓๐ น. (มีพักเที่ยง)
 หมายเหตุ -
12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต
 ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเขาค้อ เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ.2558 และพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน/หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	ผู้ขอรับใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขนหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย และเจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของคำขอและความครบถ้วนของเอกสารหลักฐานทันที กรณีไม่ถูกต้อง/ครบถ้วน เจ้าหน้าที่แจ้งต่อผู้ยื่นคำขอให้แก้ไข/เพิ่มเติมเพื่อดำเนินการหากไม่สามารถดำเนินการได้ในขณะนั้นให้จัดทำบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสารหรือหลักฐานยื่นเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดโดยให้เจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอลงนามไว้ในบันทึกนั้นด้วย	30 นาที	องค์การบริหารส่วนตำบลเขาค้อ ตำบลเขาค้อ จังหวัดเพชรบูรณ์	(กรณีดำเนินการ)
2)	การพิจารณา	เจ้าหน้าที่ตรวจด้านสุขลักษณะกรณีถูกต้องตามหลักเกณฑ์ด้านสุขลักษณะเสนอพิจารณาออกใบอนุญาตกรณีไม่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ด้านสุขลักษณะแนะนำให้ปรับปรุงแก้ไขด้านสุขลักษณะ	2 วันทำการ	องค์การบริหารส่วนตำบลเขาค้อ ตำบลเขาค้อ จังหวัดเพชรบูรณ์	(กรณีดำเนินการ)
3)	การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ	การแจ้งคำสั่งออกใบอนุญาต/คำสั่งไม่อนุญาต	3 วันทำการ	องค์การบริหารส่วนตำบลเขาค้อ ตำบลเขาค้อ จังหวัดเพชรบูรณ์	(กรณีดำเนินการ)
4)	การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ	ชำระค่าธรรมเนียม	1 วันทำการ	องค์การบริหารส่วนตำบลเขาค้อ ตำบลเขาค้อ จังหวัดเพชรบูรณ์	(กรณีดำเนินการ)

ระยะเวลาดำเนินการรวม 7 วันทำการ

14. งานบริการนี้ ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสาร ยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัว ประชาชน	กรมการปกครอง	1	1	ฉบับ	(ลงลายมือชื่อ รับรองสำเนา)
2)	สำเนาทะเบียน บ้าน	กรมการปกครอง	1	1	ฉบับ	(ลงลายมือชื่อ รับรองสำเนา)

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
ไม่พบเอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม						

16. ค่าธรรมเนียม

- 1) 1. อัตราค่าเก็บขนส่งสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ตามมาตรา 20(4)
 - 1.1 ค่าเก็บขนส่งสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยประจำเดือน ที่มีปริมาณมูลฝอยวันหนึ่งไม่เกิน 500 ลิตร
 - วันหนึ่งไม่เกิน 20 ลิตร เดือนละ 20 บาท
 - วันหนึ่งเกิน 20 ลิตร เดือนละ 40 บาท
 หมายเหตุ -
 - 1.3 ค่าเก็บและขนส่งมูลฝอยเป็นครั้งคราว ครั้งหนึ่ง ๆ
 - ไม่เกิน 1 ลูกบาศก์เมตร ครั้งละ 100 บาท
 - ถ้าเกิน 1 ลูกบาศก์เมตร ค่าเก็บและขนส่งทุกๆ ลูกบาศก์เมตรหรือเศษของลูกบาศก์เมตร ครั้งละ 150 บาท
 หมายเหตุ -
- 3) อัตราค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาต
 - ใบอนุญาตดำเนินการกิจการตามมาตรา 19
 - 2.1 รับทำการเก็บขนส่งสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ฉบับละ 5,000 บาท
 หมายเหตุ -

17. ช่องทางการร้องเรียน

- ๑) ช่องทางการร้องเรียน องค์การบริหารส่วนตำบลเขาค้อ

หมายเหตุ (๑๘๓ หมู่ ๑๓ ต.เขาค้อ อ.เขาค้อ จ.เพชรบูรณ์ ๖๗๒๓๐) โทรศัพท์ ๐๕๖-๗๒๘๐๖๘-๙

www.khaokho.go.th

แบบคำขอรับใบอนุญาต / ต่ออายุใบอนุญาต

ประกอบกิจการ.....

คำขอเลขที่...../.....

(เจ้าหน้าที่กรอก)

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

๑. ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....ที่อยู่เลขที่.....
หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....
จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์..... ผู้ขออนุญาต

๒. พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ มาด้วยแล้วดังนี้

() สำเนาบัตรประจำตัว (ประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ/อื่นๆ ระบุ.....)

() สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร หนังสือให้ความเห็นชอบการ

ประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม หรือใบอนุญาตตามกฎหมายอื่นที่จำเป็น

() หนังสือมอบอำนาจ (ในกรณีมีการมอบอำนาจ)

() สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล (กรณีเป็นนิติบุคคล)

() หลักฐานที่แสดงการเป็นผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล

() หลักฐานแสดงความเป็นเจ้าของ ผู้ครอบครอง หรือแสดงถึงความเป็นผู้มีสิทธิใช้ยานพาหนะที่

จะใช้เก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย

() กรณีที่ไม่มีระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยของตนเอง ต้องแสดงหลักฐานว่าจะนำ สิ่งปฏิกูล

หรือมูลฝอยไปกำจัด ณ แหล่งกำจัดที่ถูกสุขลักษณะแห่งใด

() เอกสารและหลักฐานอื่น ๆ ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเขาค้อประกาศกำหนด คือ

๑).....

๒).....

ขอรับรองว่าข้อความในคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขออนุญาต

.....

ตำแหน่ง.....

ส่วนที่ ๒

ส่วนของผู้เจ้าหน้าที่

ใบรับคำขอรับใบอนุญาต / ต่ออายุใบอนุญาต

เลขที่.....ได้รับเรื่องเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ตรวจสอบแล้ว เอกสารหลักฐาน () ครบ

() ไม่ครบ คือ

๑).....

๒).....

๓).....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ส่วนของผู้ขอรับใบอนุญาต

ใบรับคำขอรับใบอนุญาต / ต่ออายุใบอนุญาต

เลขที่.....ได้รับเรื่องเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ตรวจสอบแล้ว เอกสารหลักฐาน () ครบ

() ไม่ครบ คือ

๑).....

๒).....

๓).....

ดังนั้น กรุณานำเอกสารหลักฐานที่ยังไม่ครบทั้งหมดมายื่นต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นภายใน.....วัน นับตั้งแต่วันที่
ตั้งต้นไป

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียม

ทำข้อมัญญ์ต้องการบริหารส่วนตำบลเขาค้อ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๘

ลำดับที่	รายการ	อัตราค่าธรรมเนียม (บาท)																											
๑	อัตราค่าเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ๑.๑. ค่าเก็บและขนมูลฝอยประจำเดือน สำหรับอาคารหรือเคหะ ที่มีปริมาณมูลฝอยวันหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">- วันหนึ่งไม่เกิน ๒๐ ลิตร</td> <td style="width: 45%; text-align: right;">เดือนละ</td> <td style="width: 40%; text-align: right;">๒๐.๐๐</td> </tr> <tr> <td>- วันหนึ่งเกิน ๒๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๔๐ ลิตร</td> <td style="text-align: right;">เดือนละ</td> <td style="text-align: right;">๔๐.๐๐</td> </tr> <tr> <td>- วันหนึ่งเกิน ๔๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๖๐ ลิตร</td> <td style="text-align: right;">เดือนละ</td> <td style="text-align: right;">๖๐.๐๐</td> </tr> <tr> <td>- วันหนึ่งเกิน ๖๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๘๐ ลิตร</td> <td style="text-align: right;">เดือนละ</td> <td style="text-align: right;">๘๐.๐๐</td> </tr> <tr> <td>- วันหนึ่งเกิน ๘๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๑๐๐ ลิตร</td> <td style="text-align: right;">เดือนละ</td> <td style="text-align: right;">๑๐๐.๐๐</td> </tr> <tr> <td>- วันหนึ่งเกิน ๑๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๒๐๐ ลิตร</td> <td style="text-align: right;">เดือนละ</td> <td style="text-align: right;">๒๐๐.๐๐</td> </tr> <tr> <td>- วันหนึ่งเกิน ๒๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ลิตร</td> <td style="text-align: right;">เดือนละ</td> <td style="text-align: right;">๓๐๐.๐๐</td> </tr> <tr> <td>- วันหนึ่งเกิน ๓๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๔๐๐ ลิตร</td> <td style="text-align: right;">เดือนละ</td> <td style="text-align: right;">๔๐๐.๐๐</td> </tr> <tr> <td>- วันหนึ่งเกิน ๔๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร</td> <td style="text-align: right;">เดือนละ</td> <td style="text-align: right;">๕๐๐.๐๐</td> </tr> </table>	- วันหนึ่งไม่เกิน ๒๐ ลิตร	เดือนละ	๒๐.๐๐	- วันหนึ่งเกิน ๒๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๔๐ ลิตร	เดือนละ	๔๐.๐๐	- วันหนึ่งเกิน ๔๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๖๐ ลิตร	เดือนละ	๖๐.๐๐	- วันหนึ่งเกิน ๖๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๘๐ ลิตร	เดือนละ	๘๐.๐๐	- วันหนึ่งเกิน ๘๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๑๐๐ ลิตร	เดือนละ	๑๐๐.๐๐	- วันหนึ่งเกิน ๑๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๒๐๐ ลิตร	เดือนละ	๒๐๐.๐๐	- วันหนึ่งเกิน ๒๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ลิตร	เดือนละ	๓๐๐.๐๐	- วันหนึ่งเกิน ๓๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๔๐๐ ลิตร	เดือนละ	๔๐๐.๐๐	- วันหนึ่งเกิน ๔๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร	เดือนละ	๕๐๐.๐๐	
- วันหนึ่งไม่เกิน ๒๐ ลิตร	เดือนละ	๒๐.๐๐																											
- วันหนึ่งเกิน ๒๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๔๐ ลิตร	เดือนละ	๔๐.๐๐																											
- วันหนึ่งเกิน ๔๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๖๐ ลิตร	เดือนละ	๖๐.๐๐																											
- วันหนึ่งเกิน ๖๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๘๐ ลิตร	เดือนละ	๘๐.๐๐																											
- วันหนึ่งเกิน ๘๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๑๐๐ ลิตร	เดือนละ	๑๐๐.๐๐																											
- วันหนึ่งเกิน ๑๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๒๐๐ ลิตร	เดือนละ	๒๐๐.๐๐																											
- วันหนึ่งเกิน ๒๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ลิตร	เดือนละ	๓๐๐.๐๐																											
- วันหนึ่งเกิน ๓๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๔๐๐ ลิตร	เดือนละ	๔๐๐.๐๐																											
- วันหนึ่งเกิน ๔๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร	เดือนละ	๕๐๐.๐๐																											
	๑.๒ ค่าเก็บและขนมูลฝอยประจำเดือน สำหรับตลาด โรงงานอุตสาหกรรม หรือที่มีมูลฝอย มาก <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">- กรณีที่มูลฝอยมีน้ำหนักไม่เกิน ๗๕ กิโลกรัม</td> <td style="width: 45%;">หรือมีปริมาณไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร</td> <td style="width: 40%; text-align: right;">ครั้งละ ๕๐๐.๐๐</td> </tr> <tr> <td>- กรณีที่มูลฝอยมีน้ำหนักเกิน ๗๕ กิโลกรัม</td> <td>หรือเกิน ๕๐๐ ลิตร ให้คิดค่าเก็บเพิ่มขึ้น</td> <td style="text-align: right;">หน่วยละ ๔๐๐.๐๐</td> </tr> </table> ในอัตราทุกๆ ๗๕ กิโลกรัม หรือทุกๆ ๕๐๐ ลิตร หรือเศษของ ๗๕ กิโลกรัม หรือ ๕๐๐ ลิตร	- กรณีที่มูลฝอยมีน้ำหนักไม่เกิน ๗๕ กิโลกรัม	หรือมีปริมาณไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร	ครั้งละ ๕๐๐.๐๐	- กรณีที่มูลฝอยมีน้ำหนักเกิน ๗๕ กิโลกรัม	หรือเกิน ๕๐๐ ลิตร ให้คิดค่าเก็บเพิ่มขึ้น	หน่วยละ ๔๐๐.๐๐																						
- กรณีที่มูลฝอยมีน้ำหนักไม่เกิน ๗๕ กิโลกรัม	หรือมีปริมาณไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร	ครั้งละ ๕๐๐.๐๐																											
- กรณีที่มูลฝอยมีน้ำหนักเกิน ๗๕ กิโลกรัม	หรือเกิน ๕๐๐ ลิตร ให้คิดค่าเก็บเพิ่มขึ้น	หน่วยละ ๔๐๐.๐๐																											
	๑.๓ ค่าเก็บและขนมูลฝอยเป็นครั้งคราวครั้งหนึ่ง ๆ <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">- ไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร</td> <td style="width: 45%; text-align: right;">ครั้งละ</td> <td style="width: 40%; text-align: right;">๑๐๐.๐๐</td> </tr> <tr> <td>- เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร</td> <td style="text-align: right;">ครั้งละ</td> <td style="text-align: right;">๑๕๐.๐๐</td> </tr> </table>	- ไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร	ครั้งละ	๑๐๐.๐๐	- เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร	ครั้งละ	๑๕๐.๐๐																						
- ไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร	ครั้งละ	๑๐๐.๐๐																											
- เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร	ครั้งละ	๑๕๐.๐๐																											
	๑.๔ ค่าเก็บและขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูลครั้งหนึ่ง ๆ เศษของลูกบาศก์เมตร <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">- ลูกบาศก์เมตรละ (เศษของลูกบาศก์เมตรให้คิดเป็น ๑ ลูกบาศก์เมตร)</td> <td style="width: 40%;"></td> <td style="width: 45%; text-align: right;">๑๕๐.๐๐</td> </tr> </table>	- ลูกบาศก์เมตรละ (เศษของลูกบาศก์เมตรให้คิดเป็น ๑ ลูกบาศก์เมตร)		๑๕๐.๐๐																									
- ลูกบาศก์เมตรละ (เศษของลูกบาศก์เมตรให้คิดเป็น ๑ ลูกบาศก์เมตร)		๑๕๐.๐๐																											
๒	อัตราค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต ๒.๑ ใบอนุญาตดำเนินกิจการ โดยทำเป็นธุรกิจหรือได้รับประโยชน์ตอบแทน ด้วยการคิดค่าบริการ <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">๒.๑.๑ รับทำการเก็บ และขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยทั่วไป</td> <td style="width: 45%;"></td> <td style="width: 40%; text-align: right;">ฉบับละ ๕,๐๐๐</td> </tr> <tr> <td>๒.๑.๒ รับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยทั่วไป</td> <td></td> <td style="text-align: right;">ฉบับละ ๕,๐๐๐</td> </tr> <tr> <td>๒.๑.๓ รับทำการเก็บ และขนมูลฝอยติดเชื้อ</td> <td></td> <td style="text-align: right;">ฉบับละ ๑๐,๐๐๐</td> </tr> <tr> <td>๒.๑.๔ รับทำการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ</td> <td></td> <td style="text-align: right;">ฉบับละ ๑๐,๐๐๐</td> </tr> </table>	๒.๑.๑ รับทำการเก็บ และขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยทั่วไป		ฉบับละ ๕,๐๐๐	๒.๑.๒ รับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยทั่วไป		ฉบับละ ๕,๐๐๐	๒.๑.๓ รับทำการเก็บ และขนมูลฝอยติดเชื้อ		ฉบับละ ๑๐,๐๐๐	๒.๑.๔ รับทำการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ		ฉบับละ ๑๐,๐๐๐																
๒.๑.๑ รับทำการเก็บ และขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยทั่วไป		ฉบับละ ๕,๐๐๐																											
๒.๑.๒ รับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยทั่วไป		ฉบับละ ๕,๐๐๐																											
๒.๑.๓ รับทำการเก็บ และขนมูลฝอยติดเชื้อ		ฉบับละ ๑๐,๐๐๐																											
๒.๑.๔ รับทำการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ		ฉบับละ ๑๐,๐๐๐																											